

Leprinka d.o.o.

Veprinac Vas 1
51414 Ičići
www.leprinka.hr
tajnica@leprinka.hr
gsm: 095/2299-084
tel.: 051/299-084

PLAĆE

- ▶ Program "Plaća" je prilagođen obračunu plaće u školama. Osim samog obračuna plaće, neke od njegovih mogućnosti su:
 - automatsko kreiranje zbrojnog naloga odnosno virmana
 - automatsko kreiranje obrasca R-Sm
 - mogućnost računanja ugovora o djelu, autorskih honorara, umjetničkih honorara, volontera...
 - mogućnost slanja datoteke isplate u banku putem e-maila
 - mogućnost slanja popisa obustava putem e-maila
 - mogućnost definiranja osnova primitaka po želji
 - mogućnost upisa podataka po osnovama primitka "unaprijed" čime se ubrzava obračun
 - vođenje kartice obustava
 - formiranje ID i IDD obrazaca
 - formiranje IP i ID-1 obrazaca na papir i u datoteku
 - ispis R1 obrazaca (potvrda o plaći)
 - ispis obrasca RAD1 i RAD1G

LEPRINKA

- ▶ Kada otvorite program "Plaće" i u glavnom izborniku stisnete "gradovi/općine", otvoriti će Vam se popis gradova i općina sa odgovarajućim stopama prireza.



The screenshot shows the 'gradovi / općine' window. It has a title bar 'gradovi / općine' and a toolbar with buttons for 'novi (F5)', 'briši (F7)', 'traži (F3)', 'promjeni (F9)', 'ispisi (F11)', 'šifra', and 'naziv'. Below the toolbar is a table with columns 'šifra', 'naziv', 'prirez', and 'žiro račun'.

| šifra | naziv | prirez | žiro račun |
|-------|--------------|--------|------------|
| 0019 | ANDRIJAŠEVCI | 8,00 | 1700112008 |
| 0027 | ANTUNOVAC | | 1700212009 |
| 0035 | BABINA GREDA | | 1700312000 |

- ▶ Popis možete poredati prema nazivu (abecedno) i prema šifri. Utipkane stavke možete brisati i mijenjati, ali i dodavati nove. Gumb "traži" služi Vam kako bi nešto brže i lakše pronašli u popisu, a "ispis" za ispisivanje podataka iz ovog prozora.
- ▶ Pritiskom na "radna mjesta" Otvoriti će Vam se popis prethodno unesenih radnih mjesta. Tu možete dodavati nova radna mjesta, mijenjati postojeća ili ih brisati, a možete ih i ispisivati.



The screenshot shows the 'radna mjesta' window. It has a title bar 'radna mjesta' and a toolbar with buttons for 'novi (F5)', 'briši (F7)', 'promjeni (F9)', 'traži (F3)', and 'ispisi (F11)'. Below the toolbar is a table with columns 'šifra' and 'naziv'.

| šifra | naziv |
|-------|---------------------|
| 00 | RAVNATELJ |
| 01 | TAJNIK ŠKOLE |
| 06 | UČ HRVATSKOG JEZIKA |
| 07 | UČ MATEMATIKE |
| 08 | UČ ENGLESKOG JEZIKA |

LEPRINKA

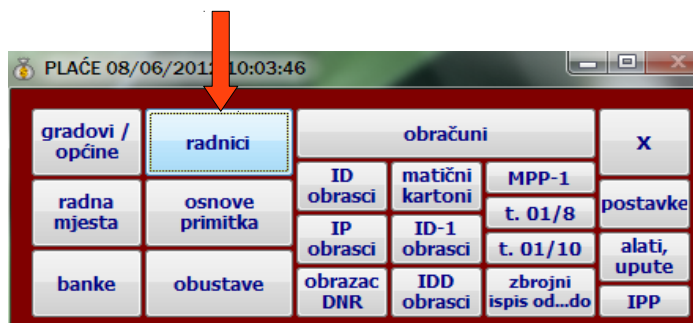
- ▶ Klikom na "banke" otvoriti će se popis banki na koje radnici dobivaju plaću, sa podacima koji su potrebni za virman.



The screenshot shows the 'banke' window with a list of banks. The window has a toolbar with buttons for 'novi (F5)', 'briši (F7)', 'promjeni (F9)', 'traži (F3)', 'ispiši (F11)', and 'X'. The list has columns for 'šifra' and 'naziv'.

| šifra | naziv |
|-------|------------------------------|
| 1601 | ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK |
| 1602 | PRIVREDNA BANKA ZAGREB |
| 1603 | ZAGREBAČKA BANKA |
| 1604 | RAIFFEISEN BANK AUSTRIA |

- ▶ Kada kliknete na gumb "radnici" otvoriti će se popis radnika.



The screenshot shows the 'radnici' window with a list of employees. The window has a toolbar with buttons for 'novi', 'promjeni', 'traži', 'pregled obustava', 'usporedi podatke sa print listom', 'staž (F6)', 'copy jmbg', 'paste oib', 'piši', 'briši', and 'X'. The list has columns for 'šifra', 'prezime', 'ime', 'fakt.odb.', 'staž na datum', 'fond s. obr.koef.', 'fond s. obr.koef.', 'kor.st.radi?', 'jmbg', and 'oib'.

| šifra | prezime | ime | fakt.odb. | staž na datum | fond s. obr.koef. | fond s. obr.koef. | kor.st.radi? | jmbg | oib |
|-------|-----------|----------|-----------|---------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------|---------------|-------------|
| 001 | KOŠAK | LEO | 1,000 | 34g 2m 22d | 40,0 | 2,54600 | <input checked="" type="checkbox"/> | 2308952360037 | 21612793298 |
| 002 | MIDKOVIĆ | KRISTINA | 1,000 | 0g 0m 3d | 40,0 | 1,35000 | <input type="checkbox"/> | 2009964368001 | |
| 003 | HLANUDA | ELA | 2,700 | 26g 11m 24d | 40,0 | 1,88100 | <input checked="" type="checkbox"/> | 2405962365016 | 72465369797 |
| 004 | DUNDOVEK | FRANKA | 2,200 | 13g 7m 23d | 5,0 | 0,19500 | <input type="checkbox"/> | 1010969365005 | 82511492426 |
| 005 | ŠIKIĆ | IVAN | 1,000 | 1g 11m 4d | 40,0 | 1,78800 | <input type="checkbox"/> | 0910944360057 | |
| 006 | BUNIĆ | MARJO | 1,000 | 33g 9m 24d | 40,0 | 2,03700 | <input type="checkbox"/> | 0101951365034 | 32841330898 |
| 007 | SLISKOVIĆ | SONJA | 1,500 | 16g 5m 7d | 12,0 | 0,51100 | <input checked="" type="checkbox"/> | 0810963335174 | 48779381804 |

LEPRINKA

- ▶ Ako pritisnete gumb "promjeni" otvoriti će se novi prozor sa podacima o određenom radniku. U tom prozoru možete upisivati ili mijenjati podatke o radniku.

radnici

novi **promjeni** traži pregled obustava usporedi podatke sa print listom staž (F6) copy jmbg paste oib piši briši X

izmjena

šifra: 006 radi X

ime: MARIJO IP 2 izbor (F8)

prezime: BUNIĆ obveznik PDV (za ugovore) OK

grad/općina: 3735 RIJEKA spol: M Ž

radno mjesto: 08 UČ ENGLSKOG JEZIKA samo prvi stup prvi + drugi stup

osobni broj: 01109052476 jmbg: 0101951365034 neodređeno određeno

banka: 1601 OIB: 32841330898 ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK paste pripravnik/vježbenik

broj tekućeg ili žiro računa: 3201203867

fond sati (od 40): obračunski koeficijent koeficijent za obračun dodataka:

RIZNICA: 40,0 100,00% 2,03700 0,000

ŽIRO: 0,0 0,00000 0,000

% sati redovnog rada danju: 100,00

faktor odbitka: 1,000 datum zadnje promjene: / / faktor odbitka

mjesto: RIJEKA pošt.broj:

ulica/broj/slovo: KRŠINIČEVA 24

datum prestanka rada (za djelatnike na određeno): / /

datum do kojega se ne obračunavaju doprinosi na: / /

napomena: ODLAZAK U MIROVINU SA 18.02.2010.

e-mail:

staž: redovan benef. (14) benef. (15) benef. (16) benef. (18) obračunaj veće stope doprinosa

LEPRINKA

- ▶ Ako u prozoru "radnici" kliknete na "staž (F6)" otvoriti će Vam se prozor u kojem se izračunava staž radnika.



The screenshot shows the 'staž' calculation window for employee '006 -BUNIĆ MARIJO'. The window has buttons for 'briši' and 'ispiši'. It displays two summary rows: 'početni staž ukupno: 0g 0m 0d' and 'od toga u prosvjeti: 0g 0m 0d'. Below is a table of employment periods with columns: početak, kraj, sati, od, staž, and u ustanovi. The last row is highlighted in green, indicating the current date used for calculation: 07/02/2012. The total calculated service time is shown as 33g 9m 24d, with 12g 1m 4d in the institution.

| početak | kraj | sati | od | staž | u ustanovi |
|------------|------------|------|----|------------|-------------------------------------|
| 18/09/1973 | 29/10/1973 | 40,0 | 40 | 0g 1m 12d | <input type="checkbox"/> |
| 01/11/1973 | 05/09/1975 | 40,0 | 40 | 1g 10m 5d | <input type="checkbox"/> |
| 03/09/1976 | 31/01/1980 | 40,0 | 40 | 3g 4m 29d | <input type="checkbox"/> |
| 07/02/1980 | 15/07/1980 | 40,0 | 40 | 0g 5m 9d | <input type="checkbox"/> |
| 29/09/1980 | 03/11/1980 | 40,0 | 40 | 0g 1m 5d | <input type="checkbox"/> |
| 28/09/1981 | 31/08/1982 | 40,0 | 40 | 0g 11m 4d | <input type="checkbox"/> |
| 01/09/1982 | 31/08/1983 | 40,0 | 40 | 1g 0m 1d | <input type="checkbox"/> |
| 08/09/1983 | 17/07/1984 | 15,0 | 42 | 0g 3m 22d | <input type="checkbox"/> |
| 10/12/1983 | 30/06/1984 | 21,0 | 42 | 0g 3m 12d | <input type="checkbox"/> |
| 07/09/1984 | 31/08/1985 | 21,0 | 42 | 0g 5m 29d | <input type="checkbox"/> |
| 24/09/1984 | 18/07/1985 | 21,0 | 42 | 0g 4m 29d | <input type="checkbox"/> |
| 02/09/1985 | 06/02/1992 | 42,0 | 42 | 6g 5m 5d | <input type="checkbox"/> |
| 07/02/1992 | 14/01/1998 | 42,0 | 42 | 5g 11m 8d | <input type="checkbox"/> |
| 15/01/1998 | 18/02/2010 | 40,0 | 40 | 12g 1m 4d | <input checked="" type="checkbox"/> |
| / / | / / | 0,0 | 0 | -- | <input type="checkbox"/> |
| 07/02/2012 | | | | 33g 9m 24d | 12g 1m 4d |

ovdje upisujete datum do kojeg želite da se izračuna ukupan staž zaposlenog



izračunan ukupan staž



LEPRINKA

- ▶ Klikom na "osnove primitka" otvoriti će Vam se popis svih osnova na temelju čega radnici ostvaraju dohodak. Za pojedine osnove primitka moguće je upisati podatke prije obračuna, klikom na odgovarajući gumb u desnom stupcu.



osnove primitka

novi (F5) briši (F7) promjeni (F9) traži (F3) ispiši (F11)

| šifra | naziv | osn.obrač. | konto | %promjene | sati NE u MK | prosjek GO | poz.* | prilog1 | obraci OP/OTP | OTVORI: |
|-------|---|------------|--------|-----------|--------------------------|-------------------------------------|-------|---------|------------------|-----------------------------|
| 01 | redovan rad | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 1 | 2.1.1. sati rada | iznosi |
| 02 | varijabilni dio (razlika plaće i zamjene) | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 1 | | sati |
| 03 | blagdan | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 1 | 3.3. sati blagda | sati i iznosi |
| 04 | posebni uvjeti | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5 | 1 | 3.10. rad u po | dodaci |
| 05 | rad preko norme | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | 1 | 3.8. rad preko | posebni uvjeti - OŠ |
| 06 | prekovremeni rad | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | 1 | 2.1.2. sati rada | zamjene (+50%) |
| 07 | smjenski rad | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 6 | 1 | 3.9. smjenski r | zamjene bez +50% |
| 08 | plaćeni dopust | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | 1 | 3.4. sati plaćer | smjenski rad - OŠ |
| 09 | neplaćeni dopust | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | 1 | | godišnji odmor |
| 10 | godišnji odmor | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 1 | 3.1. sati godišr | bolovanje na teret ustanove |
| 11 | bolovanje na teret ustanove | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 1 | 3.2. sati privre | godišnji obračun plaće |
| 12 | ugovor o djelu | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 1 | | |
| 13 | porodiljni dopust | 51 | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 1 | | |
| 14 | invalidsko / mirovinsko | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 1 | | |
| 15 | mentorstvo | 10 | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 8 | 1 | | |
| 16 | pomoć (oporezivo) | 17 | 312158 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 2 | | |
| 17 | jubilarna (oporezivo) | 17 | 312123 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 2 | | |
| 18 | komplikacije u trudnoći (bolovanje HZZO) | 56 | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3 | 1 | | |
| 20 | bolovanje na teret fonda (HZZO) | 50 | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9 | 1 | | |

* - poz. znači pozicija na obrascu "Kontrola odobrenih i isplaćenih sredstava", kojeg možete izlistati pod "alati" pod "prilog1" upisujete broj retka u kojem će se osnova primitka prikazati na obrascu "prilog 1" koji se predaje uz zbrojni nalog

LEPRINKA

- Nakon odabira opcije "obustave" otvoriti će se novi prozor u kojem se nalazi popis obustava sa podacima za virman.



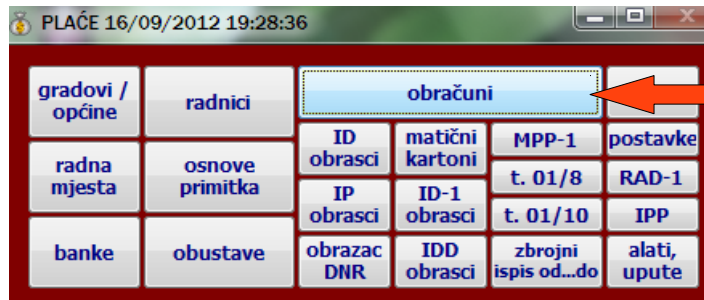
The 'obustave' window displays a list of branches on the left and a form for entering payment details on the right. The list includes branches like '1201 PODRUČNI ODBOR SINDIKATA', '1202 SINDIK.PODRUŽNICA STR. BRODOGR.RIJEKA', etc. The form contains fields for 'šifra', 'naziv', 'žiro', 'poziv na broj', 'svrha', 'vezna oznaka', 'telefon', 'fax', and 'e-mail'. The 'šifra' field is filled with '1201' and 'svrha' with 'UPLATA OBUSTAVA'.

- Kliknete li na "otvori", otvoriti će se popis svih radnika u toj obustavi.

| šifra | postotak | valuta | rata / iznos | iznos kredita | otplaćeno | otpl. van progr. | poziv na broj |
|-------|----------|--------|--------------|---------------|-----------|------------------|---------------|
| 003 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 004 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 006 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 007 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 008 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 009 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 010 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 011 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 012 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 015 | 0,100 | HRK | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

LEPRINKA

- ▶ Kada stisnete "obračuni" otvoriti će se popis svih obračuna.



The screenshot shows the 'obračuni' window with a menu bar containing 'novi', 'promjeni', 'traži', 'vrh', 'dno', 'otvori', 'piši', 'briši', and 'X'. Below the menu is a table of payroll entries.

| RS | opis | datum obrač. | vrsta | obračun za: | isplaćeno: | isplata sa: | lokot | datum isplate | dat.upl.dopr. |
|------|-----------------|--------------|-------|-------------|------------|-----------------|-------------------------------------|---------------|---------------|
| 1207 | | 24/09/2012 | 01 | 8/2012 | 9/2012 | riznica | <input type="checkbox"/> | / / | / / |
| 1206 | PLAĆA 02/2012 | 02/03/2012 | 01 | 2/2012 | 3/2012 | riznica | <input type="checkbox"/> | / / | / / |
| | PRIDEVOZ 03/12 | 24/02/2012 | 01 | 3/2012 | 2/2012 | žiro | <input checked="" type="checkbox"/> | / / | / / |
| 1203 | JUBILARNA-ŠARIĆ | 14/02/2012 | 03 | 1/2012 | 2/2012 | jubilarne-rizni | <input checked="" type="checkbox"/> | / / | / / |
| 1201 | PLAĆA 01/2012 | 02/02/2012 | 01 | 1/2012 | 2/2012 | riznica | <input checked="" type="checkbox"/> | 10/02/2012 | / / |
| 0032 | PLAĆA 12/11 | 03/01/2012 | 01 | 12/2011 | 1/2012 | riznica | <input checked="" type="checkbox"/> | 10/01/2012 | / / |
| | BOŽIČNICA 2011 | 21/12/2011 | 01 | 12/2011 | 12/2011 | riznica | <input checked="" type="checkbox"/> | / / | / / |

- ▶ Kada kliknete na "novi" otvara se novi prozor u kojem birate vrstu i podatke o obračunu.



The screenshot shows the 'novi obračun' dialog box with various input fields and a list of radio button options. The 'OK' button is highlighted by a red arrow pointing from the right.

RS-m: 1208

opis:

datum obračuna: 24/09/2012

vrsta: 01

osnovica: 5.108,84

mjesec i godina obračuna: 8 2012

mjesec i godina isplate: 9 2012

ako je u obračunu i prijevoz, upišite za koji mjesec: 9 2012

broj sati rada: 184,0

broj sati blagdana: 0,0

osnovica poreznog odbitka: 2.200,00

minimalna osn. doprinosa: 0,00

datum obračuna staža: 24/09/2012

datum isplate: (ako je različit od datuma obračuna) / /

datum uplate doprinosa: (ako je različit od datuma isplate) / /

stopa doprinosa za obvezno zdravstveno osiguranje: 13

podatak o plaći (samo za isplate sa žiro računa):

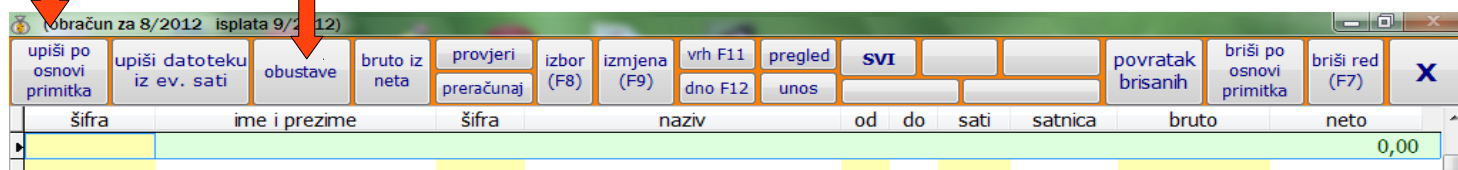
- 0 - isplata plaće u cijelosti
- 1 - isplata prvog dijela plaće
- 2 - isplata drugog dijela plaće
- 3 - isplata koja ne podliježe uplati MIO 2. stup
- 4 - isplata koja ne podliježe uplati doprinosa na osnovicu

- 1) riznica
- 2) žiro
- 3) jubilarne - riznica
- 4) pomoći
- 5) ugovor - riznica
- 6) ugovor - žiro
- 7) autorski honorar - riznica
- 8) autorski honorar - žiro
- 9) volonteri - žiro
- 10) autorski - umjetnici - 55%
- 11) skupštinari i slično
- 12) nerezidenti
- 13) umirovljenici - riznica
- 14) umirovljenici - žiro
- 15) otpremnine

Plaće

LEPRINKA

- ▶ Kada se otvori obračun prvo upisujete redovan rad, i to klikom na "upiši po osnovi primitka". Tada će program automatski prepoznati blagdane i upisati ih kao takve.



- ▶ Zatim upišite bolovanja na teret fonda, porodiljske dopuste i sukladno tome, ispravite redovan rad. To upisujete na način da kliknete na zadnji red i stisnete strelicu dolje. Za lakše upisivanje služi Vam i tipka "izbor" na koju kada kliknete Vam se otvori popis iz kojeg odabirete ono što Vam treba.
- ▶ Nakon toga upišite ostale osnove primitka koje ste ranije definirali.
- ▶ Obračun obustava započinjete klikom na gumb "obustave".
- ▶ Osim na spomenute načine, sate je moguće upisivati i iz programa "Evidencija radnika i sati".

